



**AVVERTENZE PER LA LIBRERIA/CARTOLIBRERIA**  
**(da leggere attentamente prima di impegnarsi alla fornitura)**

E' fatto obbligo di possedere tutti i requisiti necessari e la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione. In particolare si informa che:

- dovranno essere applicati i prezzi ministeriali, con uno sconto non inferiore allo 0,25% come previsto dal decreto MIUR 52/2023.
- il pagamento della somma dovuta per la fornitura dei testi ad alunni frequentanti la Scuola primaria del Comune di San Leonardo per l'a.s. 2023/2024 potrà avvenire solo previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione d'ufficio del DURC.
- il codice univoco per l'emissione di fattura elettronica è il seguente: UFTQPA

- la presente cedola, firmata dal genitore per avvenuta consegna dei testi, nonché dall'esercente, dovrà essere trasmessa, contestualmente alla fattura intestata al Comune, all'indirizzo pec [comune.sanleonardo@certgov.fvg.it](mailto:comune.sanleonardo@certgov.fvg.it)
- sono valide solo le cedole riportanti timbro del Comune e firma.
- per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio ragioneria al numero 0432 723028 int. 6 o via mail [ragioneria@com-san-leonardo.regione.fvg.it](mailto:ragioneria@com-san-leonardo.regione.fvg.it)



Il Responsabile dell'area amministrativa

dott. Mirko Clavora

**RISERVATO ALLA LIBRERIA/CARTOLIBRERIA**

Si trasmette la presente cedola libraria in allegato alla fattura elettronica intestata al Comune di San Leonardo. Si attesta la presa visione delle condizioni sopra riportate.

Data \_\_\_\_\_ Firma e timbro dell'esercente: \_\_\_\_\_