

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



COMUNE DI S. LEONARDO-UD
01. AGO. 2014
PROT N. 2642

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Predan Stefano
Indirizzo	Fr. Liessa n.2 I- 33040 Grimacco (UD)
Telefono	+39 333 7442279
E-mail	stefano.predan@libero.it stefano.predan@epap.sicurezzapostale.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	25 OTTOBRE 1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Anno 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ENAIP via Leonardo da Vinci 33037Pasian di Prato (UD)
- Tipo di azienda o settore Centro di formazione
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Docenza nell'ambito di "Corsi di operatore elettrico e manutentore di impianti per la produzione sostenibile di energia"

- Date dal 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sistema verde srl-Zeleni Sistem doo Via Cicerone 8 34133 Trieste (TS)
- Tipo di azienda o settore Società di servizi
- Tipo di impiego Consigliere di Amministrazione
- Principali mansioni e responsabilità Controllo di gestione

- Date dal 2012 al 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Kmečka zveza-Associazione Agricoltori via Manzoni 31 33043 Cividale del Friuli (UD)
- Tipo di azienda o settore Associazione di categoria agricola
- Tipo di impiego Coordinatore del progetto "FARmEAT dal pascolo alla tavola: valorizzazione della aree rurali transfrontaliere attraverso lo sviluppo della zootecnia sostenibile" Progetto Interreg ITA-SLO
- Principali mansioni e responsabilità Project manager

- Date dal 2010 al 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sistema verde srl-Zeleni Sistem doo Via Cicerone 8 34133 Trieste (TS)
- Tipo di azienda o settore Società di servizi
- Tipo di impiego Amministratore unico
- Principali mansioni e responsabilità Controllo di gestione, gestione personale, coordinamento attività, sviluppo aziendale

- Date dal 2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Alpe spa via Malta 2 34170 Gorizia (GO)

 - Tipo di azienda o settore Società immobiliare
 - Tipo di impiego Consigliere di Amministrazione

• Principali mansioni e responsabilità Controllo di gestione

- Date dal 2006 al 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Kmečka zveza-Associazione Agricoltori via Manzoni 31 33043 Cividale del Friuli (UD)

 - Tipo di azienda o settore Associazione di categoria agricola
 - Tipo di impiego Coordinatore del progetto "Terra di castagne-Prostor kostanja" Progetto Interreg ITA-SLO

• Principali mansioni e responsabilità Project manager

- Date dal 2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Soc. coop. Agr. For. E.LE.NA. Energia Legno Natison sede legale via Dolegna 19 33040 San Leonardo (UD) sede operativa via Cemur 33040 San Leonardo (UD)

 - Tipo di azienda o settore Società cooperativa agricolo-forestale
 - Tipo di impiego Consigliere d'amministrazione

• Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti, controllo di gestione, coordinamento logistico, gestione rapporti con i soci.

- Date dal 2004 al 2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Veneto Agricoltura Agripolis Legnaro Padova (UD)

 - Tipo di azienda o settore Centro di formazione
 - Tipo di impiego Docente

• Principali mansioni e responsabilità Docenze nell'ambito dei corsi di gestione delle biomasse legnose a fini energetici

- Date dal 2004 al 2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro IRSIP-SDZPI Istituto regionale sloveno per la formazione professionale Ad Formandum impresa sociale-socialno podjetje via Ginnastica 34133 Trieste (TS)

 - Tipo di azienda o settore Centro di formazione
 - Tipo di impiego Docente

• Principali mansioni e responsabilità Docenze per corsi di operatore agrituristico e corsi di agronomia generale

- Date dal 2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Cipa.at via Pradamano 4 33100 Udine (UD)

 - Tipo di azienda o settore Centro di Istruzione Professionale Agricola
 - Tipo di impiego Tecnico

• Principali mansioni e responsabilità Divulgatore e consulente per aziende agricole e forestali

- Date dal 2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Kmečka zveza- Associazione Agricoltori via Manzoni 31 Cividale del Friuli (UD)

 - Tipo di azienda o settore Associazione di categoria agricola
 - Tipo di impiego Segretario

• Principali mansioni e responsabilità Coordinamento attività sindacale dell'associazione per la provincia di Udine

- Date dal 2003

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Svolgimento dell'attività professionale per aziende agricole e forestali

 - Tipo di azienda o settore Libero professionista dottore agronomo iscritto all'ordine dei dottori agronomi e forestali della Regione Friuli Venezia Giulia n.239
 - Tipo di impiego Agronomo

- **Principali mansioni e responsabilità** Stesure relazioni agronomiche e forestali, piani di sviluppo di aziende agricole e forestali, consulenze agronomiche e forestali, gestione di domande di contributo e finanziamento su fondi provinciali, regionali, nazionali e comunitari per aziende agricole e forestali.
- **Date** Da ottobre 2003 a aprile 2004
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Deželna Kmečka zveza- Associazione Regionale Agricoltori via Cicerone 8 34133 Trieste (TS)
- **Tipo di azienda o settore** Associazione di categoria agricola
- **Tipo di impiego** Tecnico
- **Principali mansioni e responsabilità** Consulente per aziende agricole e forestali
- **Date** Da maggio a settembre 2003
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Servis srl via Manzoni 31 33043Cividale del Friuli (UD)
- **Tipo di azienda o settore** Centro Elaborazione Dati
- **Tipo di impiego** Impiegato
- **Principali mansioni e responsabilità** Compilazione modelli 730 e Unico PF, gestione rapporti con i clienti
- **Date** Anno 2002
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** dott. for. Giuseppe Vanone Tricesimo (UD)
- **Tipo di azienda o settore** Dottore forestale libero professionista
- **Tipo di impiego** Tirocinio universitario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date** Anno 1995
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Istituto Tecnico per Geometri Marinoni di Udine
- **Qualifica conseguita** Diploma di geometra
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)** votazione 52/60
- **Date** Anno 2003
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università degli Studi di Udine – corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie
- **Qualifica conseguita** Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)** votazione 109/110
- **Date** Anno 2004
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** CEFAP- Pasion di Prato (UD)
- **Qualifica conseguita** Corso di formazione per assistenti ed informatori agricoli
Assistente ed informatore agricolo
- **Date** Anno 2008
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Confederazione Italiana Agricoltori – Roma
Corso di formazione "Il consulente energetico per l'impresa agricola-Bioenergie"
- **Date** Anno 2010
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Ad Formandum Impresa sociale-socijalno podjetje
Corso di formazione "Applicare gli aspetti tecnici e contabili del controllo di gestione"

• Date
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno 2011
 Confederazione Italiana Agricoltori - Roma
 Corso di Internal Auditing coordinato dall'Associazione Italiana Auditors

• Date
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno 2013
 Veneto Agricoltura Agripolis Legnaro (PD)
 Corso di formazione "La gestione dei castagneti da frutto"

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura
 • Capacità di scrittura
 • Capacità di espressione orale

SLOVENO
 BUONO
 DISCRETO
 BUONO

• Capacità di lettura
 • Capacità di scrittura
 • Capacità di espressione orale

INGLESE
 DISCRETO
 DISCRETO
 DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppi intersettoriali e multiculturali. Attitudine a relazionarsi a diversi livelli istituzionali acquisita nel corso dell'esperienza lavorativa

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di aggregazione e di gestione di gruppi di persone e rappresentanti di enti, associazioni e imprese.
 Capacità di elaborare e coordinare progetti di diversa natura e complessità.
 Capacità di amministrare realtà produttive di diversa natura e complessità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei più comuni programmi in ambiente Windows: Word, Excel, Power Point, Outlook express.
 Nozioni di programmi GIS per l'elaborazione di cartografie.
 Nozioni di utilizzo di programmi per la gestione contabile.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE E SPORTIVE

Diploma di teoria e solfeggio conseguito presso il conservatorio Tartini di Trieste nell'anno 1994.
 Esperienze musicali con gruppi diversi (gruppi folcloristici, rock, liscio, ecc.) a partire dall'anno 1989.
 Discreto fisarmonicista e tastierista. Buone basi con il contrabbasso.
 Diverse esperienze calcistiche con squadre locali fino all'anno 2003.

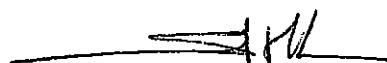
PATENTE

Patente B

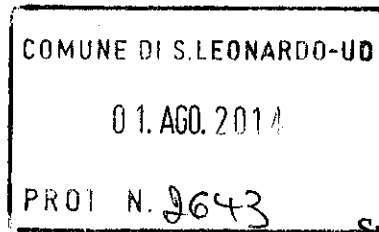
ULTERIORI INFORMAZIONI

Milite assolto nell'anno 1998.
 Consigliere comunale del Comune di San Leonardo dall'anno 2004.
 Membro supplente della Commissione regionale consultiva per la minoranza linguistica slovena

31/07/2014



dott. Predan Stefano
Fr. Liessa 2
33040 Grimacco (UD)



Spett.le
Comune di San Leonardo

c.a. dott.ssa Mila Mecchia

Grimacco, 31 luglio 2014

Oggetto: Rif. Vs. prot. n.2307 del 04/07/2014

In riferimento alla nota in oggetto si inoltra curriculum vitae del sottoscritto con allegato documento di identità.

In relazione alle richieste di cui ai p.ti b) e c) della nota in oggetto si comunica quanto segue:

- p.to b) - il ruolo di consigliere di amministrazione della società Alpe spa è svolto a titolo gratuito;
- il ruolo di consigliere di amministrazione della società Sistema Verde srl-Zeleni sistem doj prevede un compenso annuo lordo pari a 1.000 €;
-il ruolo di consigliere di amministrazione della soc. coop. Agr. For. E.LE.NA Energia Legno Natisone è svolto a titolo gratuito;
- il ruolo di segretario provinciale della Kmečka zveza-Associazione Agricoltori della Provincia di Udine viene svolto a titolo gratuito;
- l'eventuale partecipazione alle sedute della Commissione regionale consultiva per la minoranza slovena prevede l'erogazione di un gettone di presenza sulla base dei parametri previsti dalla Regione FVG.

p.to c) - attualmente il sottoscritto non svolge altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

Distinti saluti.

dott. Predan Stefano