



COMUNE DI SAN LEONARDO

PROVINCIA DI UDINE

DECRETO SINDACALE N.8 DEL 22.08.2016

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA e DELL'AREA DELLA GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE.

IL SINDACO

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il combinato disposto dei commi 2 e 10 dell'art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui il Sindaco ha il compito di sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici nonché il potere-dovere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art.97, comma 4 lett. d), del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce al Segretario Comunale ogni altra funzione prevista dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente ovvero conferitagli dal Sindaco;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, rubricato " Funzioni e responsabilità della dirigenza";

Visto l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, rubricato " Conferimento di funzioni dirigenziali";

Visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di codesto ente;

Visto che con la delibera della giunta comunale n. 92 del 01.01.2015 sono state modificate le aree del Comune di San Leonardo, prevedendone nello specifico quattro: tecnico-manutentiva; economico-finanziaria e tributi; amministrativa; gestione giuridica del personale.

Preso atto della attuale mancanza di un responsabile a capo tanto della area amministrativa quanto a quella della gestione del personale;

Rilevato che con decreto sindacale n. 13 del 23.09.2014 alcune aree erano già state attribuite alla responsabilità del precedente segretario comunale, venuto meno in seguito allo scioglimento della convenzione di segreteria con delibera consigliare n. 3 del 03.02.2016;

Considerato il decreto n. 7 del 08.08.2016 di nomina del nuovo segretario comunale, Stanig Eva, che ha preso servizio in data 22.08.2016;

Ravvisata quindi la necessità di nominare un responsabile dell'area amministrativa e di quella di gestione giuridica del personale;

Esaminata attentamente la dotazione organica di codesto ente e tenuto conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare e del percorso professionale richiesto per assumere detta responsabilità;

Ritenuto alla luce di un tanto opportuno confermare che a rivestire i detti ruoli debba essere il segretario comunale titolare;

Preso atto della disponibilità da parte della dott.ssa Stanig Eva a ricoprire l'incarico di responsabile delle due aree di cui trattasi;

Ritenuto, ad ogni modo, di prevedere altresì che in caso di assenza o impedimento del responsabile delle aree in oggetto, le relative funzioni saranno svolte dal responsabile dell'area economico-finanziaria;

Ricordato che in base al contratto nazionale di lavoro dei Segretari comunali e provinciali la retribuzione di posizione assorbe ogni altro compenso connesso alle prestazioni di lavoro;

Visto però l'art. 41, comma 4, del CCNL del 16 maggio 2001 che consente di incrementare la retribuzione di posizione del Segretario Comunale, prevedendo la possibilità per gli Enti di corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento, rimandando alla contrattazione integrativa e decentrata la determinazione delle condizioni, criteri e parametri di riferimento per la sua definizione.

Preso atto che tra le condizioni di carattere soggettivo che consentono di riconoscere la suddetta maggiorazione, compresa tra il 10 e il 30% della retribuzione di posizione, sono espressamente richiamati gli incarichi di responsabile di servizio, settore, area.

Ritenuto doveroso, in considerazione delle complesse funzioni gestionali riconducibili nell'ambito dell'Area indicate in oggetto e al sistema di pesatura delle stesse, procedere all'erogazione della maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento, così come consentito dall'art. 2, comma 2, del Contratto Collettivo Integrativo decentrato di livello nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto in data 22/12/2003, nella misura del 20%.

Visto l'art. 3 comma 7 del CCNL 1 marzo 2011, secondo cui, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni dell'art. 41 commi 4 e 5 del CCNL del 16 maggio 2001, trovano applicazione gli importi annui lordi complessivi per tredici mensilità della retribuzione di posizione come definiti dall'art. 3 comma 2 del CCNL 16 maggio 2001 relativo al biennio economico 2000-2001.

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

DECRETA

1. Di nominare, con decorrenza dalla data odierna, Responsabile dell'Area Amministrativa e di quella della gestione giuridica del personale, il Segretario Comunale titolare, dott.ssa Eva Stanig.
2. Di dare atto che, per lo svolgimento delle funzioni sopra indicate, al suddetto Segretario Comunale continuerà ad essere corrisposta la maggiorazione dell'indennità di posizione annua ai sensi dei citati C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali nella misura del 20% della retribuzione di posizione in godimento;

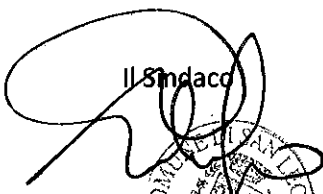

3. Di stabilire che la suddetta maggiorazione, da corrispondersi in tredici mensilità, è dovuta con decorrenza dal presente atto e sino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, salvo revoca del presente Decreto.

4. di prevedere che in caso di assenza o impedimento del responsabile della area amministrativa così nominato, le relative funzioni saranno svolte dal responsabile dell'area economico-finanziaria;

5. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi nonchè in forma permanente sul sito istituzionale del Comune di San Leonardo nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente".

6. Di demandare al Responsabile dell'Area Finanziaria il compimento di tutti gli atti necessari a dare esecuzione al presente atto.

San Leonardo, 22.08.2016

Il Sindaco



Per Accettazione Il Segretario Comunale Eva Stanig