

## **Disciplinare contenete le norme e le condizioni per l'affidamento dell'incarico di revisore economico-finanziario: periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2020**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, con la presente scrittura privata non autenticata redatta in doppio originale, da valere ad ogni effetto di legge, vista la L.R. n. 18/2015 ed in particolare il TIT. III – Cap II, art. 26 e 27, tra:

1) il Comune di Artegna, rappresentato dal responsabile dell'area finanziaria rag. Daniela TURRINI nata a Trento il 23.09.1957, domiciliata per ragioni di carica presso la sede dell'UTI del Gemonese Via C.Caneva, n.25, C.F. TRRDNL57P63L378X

E

2) dott.Nicola SABATINI dottore commercialista residente a Cividale del Friuli (UD) Via \_\_\_\_\_, C.F. SBT NCL 72M18 A485N

si conviene e stipula quanto segue per disciplinare il rapporto di lavoro autonomo che viene instaurato tra i contraenti medesimi.

### **ART. 1 – NATURA DEL RAPPORTO E COMPITI**

1. il Comune di Artegna affida alla dott. Luca SABATTINI, in possesso dei requisiti di legge, l'incarico di revisore del conto, ai sensi degli artt. 234 e seguenti del D.Lgs.267/2000 per il triennio 2018-2020, fatta salva la decadenza per le motivazioni previste dalla vigente normativa.

2. I compiti assegnati e le funzioni richieste sono quelle previste dagli artt. 239 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dallo Statuto, dal Regolamento di Contabilità dell'ente e da ogni altra disposizione di legge.

3. Al fine di garantire l'adempimento delle funzioni di cui al precedente comma, l'organo di revisione ha diritto di accesso agli atti e documenti dell'Ente e può partecipare alla seduta del Consiglio Comunale del Comune di Artegna per l'approvazione del Bilancio di Previsione e del rendiconto di gestione.

Può altresì partecipare alle altre sedute del Consiglio Comunale e, se previsto dallo Statuto dell'Ente, alle riunioni della Giunta Comunale. Per consentire la partecipazione alle predette sedute all'organo di revisione sono comunicati i relativi ordini del giorno. Inoltre all'organo di revisione sono trasmessi da parte del Responsabile del Servizio Finanziario le attestazioni di assenza di copertura finanziaria in ordine alle delibere di impegni di spesa.

4. L'organo di revisione è dotato, a cura dell'Ente Locale, dei mezzi necessari per lo svolgimento dei propri compiti, secondo quanto stabilito dallo Statuto e dai Regolamenti.

5. L'organo di revisione può incaricare della collaborazione nella propria funzione, sotto la propria responsabilità, uno o più soggetti aventi i requisiti di cui all'art. 234, D. Lgs. 267/2000. I relativi compensi rimangono a carico dell'organo di revisione.

### **ART. 2 – RESPONSABILITA'**

1. Il revisore risponde della veridicità delle proprie attestazioni e adempie ai propri doveri con la diligenza del mandatario. Deve inoltre conservare la riservatezza sui fatti e documenti di cui hanno conoscenza per ragione del loro ufficio.

### **ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO**

1. L'organo di revisione contabile dura in carica 3 anni dal 01.01.2018 al 31.12.2020.

Qualora l'incarico fosse revocato o interrotto verrà erogata una quota di compenso commisurata all'attività svolta fino a tale data.

### **ART. 4 – COMPENSI**

Il compenso lordo per l'incarico affidato viene determinato in € 8.100,00 oltre i contributi di legge e l'IVA, se dovuti, come stabilito dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale FVG n. 0246/pres. del 23.10.2017.

### **ART. 5 – DISPOSIZIONI GENERALI**

1. Tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente alle operazioni previste dal presente disciplinare e che non si fossero potute definire in via amministrativa, saranno, nel termine di 30 giorni,

definite da un collegio arbitrale costituito da tre membri di cui uno scelto dall'amministrazione, uno dal revisore ed il terzo da designarsi dal Presidente del Tribunale di Udine.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si fa rinvio alle norme di legge vigenti in materia, allo statuto comunale ed al regolamento di contabilità.

3. Il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 131/86.

Letto, approvato e sottoscritto

Artegna, li

IL REVISORE DEL CONTO \_\_\_\_\_

IL RESP.LE SERV. FINANZIARIO \_\_\_\_\_