



# COMUNE DI SAN LEONARDO

PROVINCIA DI UDINE

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

**COPIA**

ANNO 2019  
N. 29 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' DEL SITO WEB PER L'ANNO 2019 (ART. 9 COMMA 7 DEL DECRETO LEGGE 18.10.2012 N. 179 CONVERTITO CON LEGGE 17.12.2012 N. 221 E CIRCOLARE 1/2016)

L'anno 2019 , il giorno 19 del mese di Marzo alle ore 11:30 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Comugnaro Antonio	Sindaco	Presente
Terlicher Teresa	Vice Sindaco	Presente
Sittaro Elisa	Assessore	Presente
Crucil Ettore	Assessore	Assente

**Assiste il Segretario STANIG dott.ssa EVA.**

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Comugnaro Antonio nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' DEL SITO WEB PER L'ANNO 2019 (ART. 9 COMMA 7 DEL DECRETO LEGGE 18.10.2012 N. 179 CONVERTITO CON LEGGE 17.12.2012 N. 221 E CIRCOLARE 1/2016)

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 9, comma 7, del Decreto Legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con modifiche dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, prevede che "entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente" e lo stato di attuazione del piano di utilizzo del telelavoro;
- il suddetto articolo, intervenuto a modificare l'art.4 della Legge n.4/2004, ha introdotto l'obbligo di mettere a disposizione del dipendente disabile la strumentazione informatica adeguata alla specifica disabilità, anche in caso di telelavoro, in relazione alle mansioni effettivamente svolte dal lavoratore;
- le pubbliche amministrazioni, per garantire l'accessibilità ai propri siti, devono rispettare i requisiti tecnici previsti nell'allegato A del D.M. 8 luglio 2005;

Rilevato che il Comune ha ritenuto di utilizzare il telelavoro come opportunità organizzativa per specifiche esigenze organizzative e per carenza di organico;

Rilevato che il Comune non ha dipendenti disabili;

Dato atto che l'Agenzia per l'Italia Digitale ha emanato la Circolare n. 1/2016, in sostituzione ed aggiornamento della Circolare n. 61/2013, che, tra l'altro, definisce le modalità di pubblicazione degli obiettivi di accessibilità che le pubbliche amministrazioni sono tenute annualmente a pubblicare sul proprio sito web;

Rilevato che la citata Circolare 1/2016 conferma il modello A "Questionario di autovalutazione" che permette alle amministrazioni di valutare lo stato di adeguamento dei propri siti e servizi web alla normativa sull'accessibilità;

Preso atto altresì che con la sopracitata Circolare 1/2016 è stato sostituito, con una applicazione web per facilitare il caricamento degli Obiettivi di accessibilità alle pubbliche Amministrazioni, il precedente modello B, previsto dalla Circolare 61/2013;

Ritenuto di approvare gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici del Comune per l'anno 2017, per la predisposizione e la relativa pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità prevista dalla legge, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Preso atto degli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e tecnica contabile, resi dai Responsabili di Servizio ai sensi del T.U.E.L.;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

**D E L I B E R A**

1. di approvare gli obiettivi di accessibilità del Comune per l'anno 2019, allegati alla presente quali parte integrante e sostanziale;
2. di demandare ai Responsabili di Area, ciascuno per la parte di competenza, di provvedere agli adempimenti inseriti nel documento “obiettivi di accessibilità per l’anno 2019”;
3. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto sezione “Altri contenuti” nonché il link all’applicazione web messa a disposizione dall’AGID in cui sono caricati gli Obiettivi di accessibilità alle pubbliche Amministrazioni.

Con separata, unanime e palese votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, LR 21/2003.

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs.n. 267/2000 e ss.mm.ii. si esprime parere favorevole sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Comune di San Leonardo, 14 marzo 2019

IL RESPONSABILE  
F.TO DOTT.SSA EVA STANIG

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE***

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs.n. 267/2000 e ss.mm.ii, si esprime parere favorevole e si attesta la copertura finanziaria.

Comune di San Leonardo, 19 marzo 2019

IL RESPONSABILE  
F.TO DOTT NICOLA SABATINI

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
F.to Comugno Antonio

Il Segretario  
F.to STANIG dott.ssa EVA

---

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 19/03/2019 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 03/04/2019, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 1 comma 16 della L.R: 11/12/2003 n.21.

Comune di San Leonardo, li 19/03/2019

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Mariangela Guadagnin

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 19/03/2019

Il Responsabile del Procedimento  
Mariangela Guadagnin